

# Burgverwaltung

Historischer & Kultureller

Förderverein

Schloß Alsbach e.V.



## Hiermit Bewerbe ich/wir uns als:

- Händler    Handwerker    Versorger    Kurzweyl    Spielleute    Falkner  
 Herold    Gaukler    Spielleute    Sonstige

## Zu der/den Veranstaltungen auf Schloss Alsbach:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Kinder Ritterfest</b>               | <b>27. - 28.04.2019</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Historischer Pfingstmarkt</b>       | <b>09. - 10.06.2019</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Mittelalterliches Herbsttreiben</b> | <b>06. - 07.10.2019</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Wintermärchen</b>                   | <b>23. - 24.11.1019</b> |
- 
- 

### 1. Fragen zur Person

Die hier angegebene Person ist unser Vertragspartner. Die Rechnung/Quittung wird an die genannte Person/Firma ausgestellt, daher bitte die korrekte Firmenbezeichnung angeben!

Firma: .....

Name: ..... Vorname:.....

Straße: .....

PLZ / Ort: .....

Festnetz: .....

Mobil: .....

Homepage: .....

E-Mail: .....

Weitere Ansprechpartner: .....

**2. Bitte tragen Sie sich bei den folgenden Gruppen ein:**

Ich möchte als **Handwerker** am Mittelaltermarkt teilnehmen.

Mir ist es möglich, mein Handwerk zu demonstrieren:

ja                     nein

Genauere Beschreibung des Handwerks:

Ich biete als **Händler** folgende Waren an (bitte alle Waren benennen, da nicht genannte Waren während des Marktes vom Verkauf ausgeschlossen werden können):

Ich habe als **Gastronom** folgendes Angebot (vollständige und detaillierte Auflistung ist unbedingt notwendig, um auf dem Markt ein ausgewogenes Angebot zu präsentieren und um Sortimentsüberschneidungen zu vermeiden):

Eine Gewerbebeanmeldung liegt vor:            ja            nein

Ich möchte als **Künstler** am Mittelaltermarkt teilnehmen.

Mir ist es möglich nachfolgende Darbietungen vorzuführen:

Musik    Theater    Zauberer    Wahrsager    Gaukler    Feuerkünstler    Herold

Genauere Beschreibung der Darbietung:

Gema-Frei    ja                     nein

Tagesgage: \_\_\_\_\_ €

Honorar (2 Tage): \_\_\_\_\_ €

Honorar gemäß Vereinbarung: \_\_\_\_\_ €

siehe Angebot vom: \_\_\_\_\_

In der Gage sind folgende Leistungen enthalten:

Sonstige Absprachen: \_\_\_\_\_



## 6. Standgebühren für Aussteller / Gastronom:

Die Standgebühren in Vor- und Innenburg betragen bei **Händlern für 2 Tage** 15,--€ je lfd. Meter Verkaufsfläche und bei **Versorgern pro Tag** 15,-€ je lfd. zuzüglich der bei Bedarf unter Nr. 10 aufgeführten Zusatzkosten. Nur in Ausnahme- oder Härtefällen können die Gebühren nach persönlicher Absprache mit dem Marktleiter verhandelt werden.

- Ein Reisegewerbeschein ist vorhanden  Ein Reisegewerbeschein ist nicht vorhanden

## 7. Einmalige Ermäßigung der Standgebühr:

- Ich führe mein Handwerk vor und bitte um 10 % Ermäßigung auf die Standgebühr.

## 8. Einmalige Zusatzkosten zur Standgebühr:

- Ich benötige einen Anschluss für:  Strom, 8,00 € -  Wasser, 5,00 € -  
 Müllentsorgung je blauer Müllsack, 5,00 € (Die Säcke müssen Verschluss und tragbar sein)  
**X Die Nachtwache beträgt für jeden Verkaufsstand 5,00 € und ist eine Pflichtabgabe.**

## 9. Persönliches

Welcher Lebensweg hat Sie zu Mittelaltermärkten geführt:

Wie wurden Sie auf uns aufmerksam:  Presse  Internet  Plakatwerbung  Sonstige

Was hat Sie veranlasst, sich für Veranstaltungen auf Schloss Alsbach zu bewerben?

- Ich bitte um Zusendung von \_\_\_\_\_ Plakaten A3. \_\_\_\_\_ Handzettel/Flyer A5

Damit wir die Seiten zu unseren Mittelaltermärkten auf unserer Homepage [www.schloss-alsbach.org](http://www.schloss-alsbach.org) weiter ausbauen können, wären wir Ihnen dankbar für Informationen oder Wünsche Ihrerseits. Bitte geben Sie auch Ihre Homepage an, wenn Sie über eine solche verfügen.

## Allgemeine Hinweise

Bei erstmaliger Teilnahme bitte den Bewerbungsbogen genau ausfüllen, Zutreffendes ankreuzen und eventuell ergänzen da dies von den zugeteilten Standplätzen abhängt.

Der Bewerber garantiert mit Abgabe seiner Bewerbung, dass er vertraglich nicht anderweitig gebunden ist. Er handelt eigenverantwortlich, d.h. Ansprüche Dritter sind an ihn zu richten. Außerdem verpflichtet sich der Bewerber dazu, sich an allen anfallenden Arbeiten betreffend des Marktauf- und Abbaus nach Aufforderung und Rücksprache zu beteiligen. Bei Nichtbefähigung können anteilige Auf- und Abbaukosten weitergegeben werden.

Der von Ihnen betriebene Stand muss während der gesamten Öffnungszeit von 11.00 Uhr bis 20.00 Uhr besetzt sein.

Das am Stand anwesende Personal ist über die auf dem Markt geltenden Richtlinien und Teilnahmebestimmungen zu informieren.

Den Anweisungen des Marktleiters und / oder seiner Beauftragten ist Folge zu leisten. Falsche oder unvollständige Angaben auf dem Bewerbungsformular sowie das Nichteinhalten des angemeldeten Warenangebots können zum Ausschluss von der Veranstaltung führen.

Die Vergabe der Standplätze erfolgt erst nach Vertragsabschluss und obliegt dem Marktleiter des Historischen und Kulturellem Förderverein Schloss Alsbach e.V.

Ein Rechtsanspruch auf Zulassung zu den in der Bewerbung aufgeführten Veranstaltungen, sowie auf Zuteilung eines bestimmten Platzes besteht nicht. Dieser Bewerbungsbogen ist kein Vertragswerk und keine Zusage für einen Standplatz. Sollten wir uns für Sie entscheiden, erhalten Sie mit separater Post oder per E-Mail (falls Vorliegend) unsere Zusage zur Teilnahme auf Grundlage Ihrer Bewerbung.

**Bitte beachten Sie den Zufahrtsweg und die Toreinfahrten zur Vor- und Kernburg. Im Zweifelsfall sollten Sie sich im Vorfeld die örtlichen Gegebenheiten der Burganlage ansehen.**

Der Bewerber bestätigt mit seiner Unterschrift, dass er die beigelegte Marktordnung von Schloss Alsbach gelesen hat und akzeptiert.

---

Ort/Datum

Unterschrift

Vielen Dank für Ihre Bewerbung

Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Kontaktdaten umgehend mit!

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen:

Marktleiter Norbert Haselbauer

[norbert.haselbauer@schloss-alsbach.org](mailto:norbert.haselbauer@schloss-alsbach.org)

Postanschrift: Friedrich-Eisenhauer-Str. 4 - 64589 Stockstadt am Rhein

Mobil: +49 160 97061043 – Festnetz: 06158/822737

Interne Vermerke – Nicht ankreuzen

Zusage erteilt

Absage erteilt

sonstige Vereinbarung